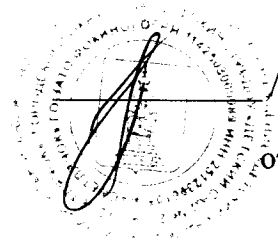


**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №2 «Светлячок» городского округа ЗАТО Фокино**

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Заведующий МБДОУ «Детский сад**  
**№2 «Светлячок»**



/ **Е.В.Кнорозова** /  
от 01 июля 2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

2024г.

## **1.**

## **Общие положения**

**1.** Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 2 «Светлячок» городского округа ЗАТО Фокино (далее – МБДОУ «Детский сад №2 «Светлячок», Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ №273 – ФЗ от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции» с изменениями на 26 мая 2021 года, Указом Президента Российской Федерации №364 от 15.07.2015 года «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» с изменениями на 19 сентября 2017 года и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад №2 «Светлячок».

**1.2.** Положение определяет субъекты коррупционных правонарушений в Учреждении, задачи и полномочия комиссии, ее порядок формирования, работы и деятельность в учреждении, регламентирует внедрение антикоррупционных механизмов, взаимодействие, а также участие общественности в деятельности Комиссии.

**1.3.** Комиссия по противодействию коррупции в Учреждении (далее – Комиссия) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Федеральным законом №273 – ФЗ от 25.12.2008г «О противодействии коррупции», нормативными актами исполнительных органов государственной власти, уполномоченных на решение задач в сфере реализации антикоррупционной политики, а также Уставом, решениями Совета трудового коллектива и настоящим Положением.

**1.4.** Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

**1.4.1.** Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; совершение деяний, указанных выше, от имени или в интересах юридического лица.

**1.4.2.** Противодействие коррупции – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц,

совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

**1.4.3.** Коррупционное правонарушение – отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

**1.5.** Комиссия образовывается в целях:

- выявления причин и условий, способствующих распространению коррупции;
- выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях;
- недопущения в Учреждении возникновения причин и условий, порождающих коррупцию;
- создания системы предупреждения коррупции в Учреждении;
- повышения эффективности функционирования Учреждения за счет снижения рисков проявления коррупции;
- предупреждения коррупционных правонарушений в Учреждении;
- участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции в Учреждении;
- подготовки предложений по совершенствованию правового регулирования вопросов противодействия коррупции.

**1.6.** Основные принципы противодействия коррупции в Учреждении:

- публичность и открытость деятельности органов управления самоуправления;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

**1.7.** Данным Положением о комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад №2 «Светлячок» устанавливаются основные принципы противодействия коррупции в ДОУ, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в ДОУ.

**1.8.** Комиссия является совещательным органом и действует в Учреждении на постоянной основе.

## **2. Субъекты коррупционных правонарушений**

**2.1.** Субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

**2.2.** Субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

**2.3.** В МБДОУ «Детский сад №2 «Светлячок» субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогический коллектив, обслуживающий персонал;
- родители (законные представители) воспитанников детского сада;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг.

**2.4.** Комиссия систематически осуществляет комплекс мероприятий:

- по выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию в МБДОУ «Детский сад №2 «Светлячок»;
- по выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции, снижению в нем коррупционных рисков;
- по созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- по антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- по привлечению общественности к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников ДОУ навыков антикоррупционного поведения, формирования нетерпимого отношения к коррупции.

### **3. Задачи комиссии по противодействию коррупции**

**3.1.** Участие в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики в ДОУ.

**3.2.** Координация деятельности МБДОУ «Детский сад №2 «Светлячок» по устранению причин коррупции и условий им способствующих, а также по выявлению и пресечению фактов коррупции и ее проявлений.

**3.3.** Выработка и внесение предложений, направленных на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в ДОУ.

**3.4.** Выработка рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений деятельности в ДОУ.

**3.5.** Оказание консультативной помощи субъектам антикоррупционной политики по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, и других участников образовательной деятельности.

**3.6.** Взаимодействие с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

#### **4. Порядок формирования Комиссии**

**4.1.** Состав членов Комиссии по противодействию коррупции рассматривается и утверждается на Общем собрании трудового коллектива. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе общего собрания работников ДОУ, выполняющего функции в соответствии с Положением об общем собрании работников ДОУ, а состав Комиссии утверждается приказом заведующего МБДОУ «Детский сад №2 «Светлячок».

**4.2.** В состав Комиссии входят:

- представители педагогического коллектива;
- представители обслуживающего персонала;
- представители от родительского комитета;
- представитель общего собрания работников ДОУ.

Присутствие на заседаниях Комиссии всех членов обязательно. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад №2 «Светлячок» присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

**4.3.** Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

**4.4.** Член Комиссии по противодействию коррупции добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

**4.5.** Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

**4.6.** Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции. Заместитель председателя Комиссии и Секретарь Комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

#### **5. Полномочия Комиссии по противодействию коррупции**

**5.1.** Комиссия по противодействию коррупции координирует деятельность МБДОУ «Детский сад №2 «Светлячок» по реализации мер предупреждения и противодействия коррупции.

**5.2.** Комиссия вносит предложения на рассмотрение педагогического совета ДОУ по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

**5.3.** Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности ДОУ и контролирует их реализацию.

**5.4.** Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией ДОУ документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

**5.5.** Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в ДОУ.

**5.6.** Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства Российской Федерации.

**5.7.** Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

**5.8.** Полномочия Комиссии определяются настоящим Положением о противодействии коррупции в МБДОУ «Детский сад №2 «Светлячок», Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом и другими локальными нормативными актами учреждения.

**5.9.** В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

**5.10.** Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуется путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующим, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

## **6. Полномочия членов Комиссии**

### **6.1. Председатель:**

- определяет место, время проведения и повестку для заседания Комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад №2 «Светлячок», в том числе с участием представителей ДОУ, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов;

- на основе предложений членов Комиссии формирует план мероприятий по противодействию коррупции на текущий год и повестку дня его очередного заседания;

- информирует Педагогический совет о результатах реализации мер противодействия коррупции в учреждении;

- дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль из выполнения;

- подписывает протоколы заседаний Комиссии.

#### **6.2. Секретарь:**

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

- информирует членов Комиссии по противодействию коррупции о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно – информационными материалами;

- контролирует состояние выполнения мероприятий, предусмотренных планами работы Комиссии в установленные сроки с последующим докладом результатов председателю Комиссии.

#### **6.3. Члены Комиссии:**

- вносят председателю Комиссии предложения по формированию повестки заседаний Комиссии по противодействию коррупции в учреждении;

- вносят предложения по формированию плана работы Комиссии;

- в пределах своей компетенции принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;

- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;

- участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

**6.4. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.**

**6.5. Председатель Комиссии и члены Комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад №2 «Светлячок» осуществляют свою деятельность на общественных началах.**

### **7. Порядок работы и деятельность Комиссии**

**7.1. Работа Комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад №2 «Светлячок» осуществляется в соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции, который составляется на основе предложений членов Комиссии и утверждается на заседании Комиссии.**

**7.2. Работой Комиссии по противодействию коррупции руководит Председатель.**

- 7.3. Основной формой работы Комиссии является заседание, которое носит открытый характер.
- 7.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. По решению Председателя могут проводиться внеочередные заседания. Предложения по повестке дня заседания могут вноситься любым членом Комиссии. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях утверждаются Председателем Комиссии.
- 7.5. Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяется председателем Комиссии.
- 7.6. Заседания Комиссии ведет Председатель, а в его отсутствие по его поручению заместитель председателя антикоррупционной Комиссии в ДОУ.
- 7.7. Присутствие на заседаниях членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом Председателя. Лицо, исполняющее обязанности должностного лица, являющегося членом Комиссии, принимают участие в заседании с правом совещательного голоса. На заседание Комиссии могут привлекаться иные лица.
- 7.8. Заседание Комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад №2 «Светлячок» правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов.
- 7.9. Решения принимаются на заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии и вступают в силу после утверждения Председателем. Решения Комиссии на утверждение Председателю представляет секретарь.
- 7.10. Решения Комиссии оформляются протоколом. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос Председателя является решающим.
- 7.11. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений. Члены Комиссии лица участвующие в ее заседании, не вправе разглашать конфиденциальные сведения.
- 7.12. Каждый член Комиссии по противодействию коррупции в ДОУ, не согласный с решением комиссии, имеет право изложить письменно свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.
- 7.13. Организацию заседания Комиссии и обеспечение подготовки проектов ее решений осуществляет секретарь. В случае необходимости решения могут быть приняты в форме приказа заведующего МБДОУ «Детский сад №2 «Светлячок». Решения доводятся до сведения всех заинтересованных лиц, органов и организаций.



**7.14.** Основанием для проведения внеочередного заседания Комиссии является информация о факте коррупции в ДООУ, получения заведующим ДООУ от правоохранительных органов, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц и граждан.

**7.15.** При наличии факта коррупции и по результатам проведения внеочередного заседания, Комиссия предлагает принять решение о проведении служебной проверки работника учреждения.

## **8. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов**

**8.1.** Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов проводится с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.

**8.2.** Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов принимается заведующим ДООУ при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в правовых актах или проектах коррупционных факторов.

**8.3.** Граждане (родители, законные представители воспитанников, работники ДООУ) вправе обратиться к председателю антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции в дошкольном образовательном учреждении с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов.

## **9. Внедрение антикоррупционных механизмов**

**9.1.** Проведение совещания с работниками ДООУ по вопросам антикоррупционной политики в образовании.

**9.2.** Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди административного и педагогического состава ДООУ по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств при осуществлении образовательной деятельности, присмотре и уходе за детьми.

**9.3.** Участие в комплексных проверках по порядку привлечения внебюджетных средств и их целевому использованию.

**9.4.** Усиление контроля по ведению документов строгой отчетности.

**9.5.** Анализ о состоянии работы и мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в ДООУ. Подведение итогов анонимного анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений и обобщение вопроса по реализации стратегии антикоррупционной политики на заседании Комиссии.

**9.6.** Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в ДООУ. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.

## **10. Взаимодействие членов антикоррупционной комиссии**

**10.1.** Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работ противодействию коррупции в ДОУ;
- с Родительским комитетом ДОУ по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти;
- с администрацией ДОУ по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с сотрудниками ДОУ и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в учреждении;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

## **11. Заключительные положения**

**11.1.** Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Общем собрании работников, утверждается приказом Заведующего.

**11.2.** Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.

**11.3.** Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящего Положения.

**11.4.** После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.